



## 关于做好2025届本科生毕业论文（设计）工作的通知

时间：2024-10-31 浏览：9706

各学院：

为做好我校2025届本科毕业论文（设计）工作，进一步加强毕业论文（设计）工作的过程管理，切实提高毕业论文（设计）的质量，提前做好江苏省高等学校优秀毕业论文（设计）的培育工作，现将有关工作事项通知如下。

### 一、组织领导

各学院须成立毕业论文（设计）工作领导小组，加强对毕业论文（设计）工作的选题指导和过程管理，使全体师生能够从思想上充分认识做好毕业论文（设计）工作的重要意义。采取有效措施，充分协调好毕业论文（设计）与就业等工作的关系，从时间安排、组织实施等方面切实加强和改进毕业论文（设计）各环节的管理，把毕业论文（设计）工作的重心放在提高质量和培养学生实际能力上来，从而培养学生具有从事本专业实际工作所需的基本能力。

### 二、基本要求

#### （一）严格执行培养方案，明确工作内容

根据各专业培养方案的具体要求，在执行学校关于本科毕业论文（设计）工作管理规定的基础上，强化和完善院级毕业论文（设计）的规范化要求与管理，合理安排工作程序与进度，围绕选题、开题、教师指导、中期检查、论文定稿、评阅、答辩等环节，制定具体的工作计划和实施方案。

#### （二）强化指导教师责任意识，提高指导水平

1. 担任本科毕业论文（设计）的指导教师，一般应具有讲师以上职称或博士学位，有较高的科学研究水平和较丰富的教学经验，工作认真负责。提倡聘请校外具有中级及以上技术职称、实践经验丰富的工程技术人员、科研人员等参与毕业论文（设计）的指导工作，但学院必须选派校内教师同时参与指导。

2. 指导教师与指导学生的比例原则上不超过1：10。指导教师一经确定，不得随意更换，确因不可抗力因素需更换指导老师的，须经学院毕业论文（设计）领导小组组长批准，报教务部备案，同意后需在我校毕业论文（设计）管理系统进行指导老师调整。

3. 加强对毕业论文（设计）指导教师的管理，采取有效措施，调动指导教师的积极性。学院要进行必要的指导培训和经验交流活动，提高指导教师的指导水平，随时了解指导教师对学生的指导情况，及时发现和解决指导过程中出现的各种问题。

#### （三）加强选题管理，提高选题质量

1. 毕业论文（设计）的选题应以所学专业的内容为主，与生产实践、科学前沿和社会发展相结合，题目要有一定的科学价值和现实意义，有一定的开拓性和创新性，应尽可能结合学生择业、就业的实际情况，突出我校人才培养特色。

2. 各学院须成立毕业论文（设计）工作领导小组，加强对毕业论文（设计）选题指导和审核工作。各学院要针对学生选题进行指导，并根据学生的情况和教师的指导力量合理安排选题，学生一般不做本专业以外的选题，也不宜做没有指导力量的选题。题目或内容要根据学科发展每年进行更新，选题数量应超过学生人数。

3. 选题应保证类型的多样性，必须每生一题，在指导教师指导下独立完成。团队毕业设计也应每生一题，每位学生应有各自的指导教师，毕业设计应分开撰写，每位同学应有自己独立的毕业设计，严禁出现多名同学完成1篇毕业设计的情况。

4. 选题结果经学院认定后，报教务部备案。题目一经确定，不得任意变动，确需改变选题的，须经学院毕业论文（设计）领导小组组长批准，报教务部备案，同意后需在我校毕业论文（设计）管理系统进行课题调整。

#### （四）规范论文格式，提高论文质量

毕业论文（设计）要求观点明确、论证严密、数据正确、结论合理、层次清楚、文字通顺、图表清晰，有独立的观点和见解。毕业论文（设计）必须按规范格式写作，涉及到他人的观点、数据或计算公式的要标注出处，明确列出引注或参考文献。具体格式如下：

1. 题目：毕业论文（设计）题目应具有高度的概括性，要简明、恰当，一般不超过20个汉字。英文题目要与中文题目相对应，词汇、语法使用准确。
2. 中英文摘要：中英文摘要应简要说明毕业论文（设计）所研究的内容、目的、方法、结论、主要成果和结论，字数一般应在200至300字之间。英文摘要内容应与中文摘要一致，词汇和语法必须准确。
3. 关键词：关键词是论文的文献检索标识，应是能反映论文主题概念的词或词组，一般为3—5个。
4. 目录：按论文章节次序编好页码，一般目录中应含两级以上标题。
5. 正文：毕业论文（设计）按形式可分为毕业论文和毕业设计。
6. 参考文献：参考文献视论文写作实际需要而定，原则上要求参考文献应不少于15篇，全部在正文中被引用，鼓励学生引用近五年的最新学术研究成果。

#### （五）增强质量意识，做好过程监控

1. 各学院应加大毕业论文（设计）工作研究力度，根据各自学科、专业特点，探索毕业论文（设计）教学新模式，创造性地开展院级毕业论文（设计）的管理工作。

## 同栏目信息

关于召开江苏高校品牌专业建设工...  
关于做好2024-2025学年度第二学...  
关于组织参加2025年江苏省高等学...  
关于举办第五届“外教社·词达人...  
关于参加江苏省2025年普通高校“...  
关于组织参加江苏省第十五届大学...

## 热点信息

关于做好2025年上半年全国大学英...  
关于做好2025年上半年全国计算机...  
关于做好2026届本科毕业生线上图...  
2024-2025学年第二学期网络课程...  
2025年度本科生转专业报名资格审...

2. 加大检查力度，做好毕业论文（设计）工作过程监控，重点检查学风、工作进度和教师指导情况，确保毕业论文（设计）工作有序推进。我校将继续使用“中国知网”大学生论文抄袭检测系统，进一步提高我校本科生毕业设计（论文）质量，加强学术道德和学风建设，营造学术诚信氛围，杜绝论文抄袭行为的发生。

### 三、辅修学士学位的毕业论文（设计）管理

2022级辅修学士学位学生也应按本通知要求做好毕业论文（设计）工作，撰写的辅修专业毕业论文（设计）不可与主修专业毕业论文（设计）相同。有辅修专业的学院应规范2022级辅修学士学位学生的毕业论文（设计）过程管理，做好选题、开题、教师指导、中期检查、论文定稿、评阅、答辩等环节，制定具体的工作计划和实施方案。辅修专业所在学院须及时提醒学生关注辅修专业毕业论文（设计）时间安排，按相应时间节点完成毕业论文（设计）工作。

### 四、毕业论文（设计）管理系统

我校今年将继续使用“毕业论文（设计）管理系统”（简称“毕设系统”），加强本科毕业论文（设计）过程性、规范化管理，便于各学院统一开展选题、开题、答辩等工作。

登录方式一：登录信息门户，在业务系统界面点击“实践教学”，在应用导航点击“毕业论文（设计）管理系统”，选择对应角色访问；

登录方式二：登录网址：<http://bysj.jsnu.edu.cn>，点击统一身份认证，输入信息门户的用户名和密码，选择对应角色访问。

### 五、时间安排

1. 2024年11月5日前，各学院制定本本科生毕业论文（设计）工作计划或实施方案，按照时间节点安排开题、任务书、开题报告、中期检查、评阅、答辩等相关工作。

2. 2024年11月15日前，各学院需通过“毕业论文（设计）管理系统”完成2025届本科生毕业论文（设计）选题工作。各学院可按照毕业论文（设计）选题导入模板（附件1），填写相关信息，审核无误后导入“毕业论文（设计）管理系统”，也可通过“毕业论文（设计）管理系统”由指导教师指定学生选题，具体操作方法详见附件2。

3. 2025年5月15日前，各学院须完成本科毕业论文（设计）答辩及毕业论文（设计）终稿提交工作；

4. 2025年5月20日前，各学院完成本科毕业论文（设计）纸质与电子归档工作；

5. 2025年6月5日前，各学院完成毕业论文（设计）工作总结、答辩工作总结、选题分析、质量分析报告，报送教务部备案。

请各学院于11月5日前将2025届本科毕业论文（设计）工作计划和实施方案纸质版盖章后报送至教务部109室，电子稿发送至944054970@qq.com。联系人：刘老师、田老师，联系电话：0516-83656952, 83656153。

附件： 1. 江苏师范大学毕业论文（设计）选题导入模板.rar

 2. 江苏师范大学本科生毕设系统V2.0-各角色使用手册.rar

 3. 江苏师范大学本科生毕业论文（设计）模板及相关表格.rar

教务部

2024年10月31日